



UPPSALA
UNIVERSITET

Teknisk-naturvetenskapliga
fakulteten utbildningsberedning

PROTOKOLL
Sammanträdesdag
2021-08-26

TEKNAT 2021/144

Tid: Torsdag 26 augusti 2021 kl 13:15-17:20

Plats: Zoom

Närvarande ledamöter

Cecilia Johansson	prodekan för utbildning
Susanne Mirbt	ordf. NUN
Greger Thornell	ordf. TUN
Jörgen Olsson	ordf. FUN, §1-3, 4c
Jörgen Östenson	ämneskoordinator matematik
Tobias Wrigstad	ämneskoordinator datavetenskap
Lisa Freyhult	ämneskoordinator fysik
Annica Nilsson	ämneskoordinator teknik, §1-3, 4a, 4c-f
Felix Ho	ämneskoordinator kemi
Mikael Thollesson	ämneskoordinator biologi
Sebastian Willman	ämneskoordinator geovetenskap
Frida Kasselstrand	studentrepresentant
Karla Munzner	doktorandrepresentant

Frånvarande ledamöter

Gabriel Granberg	studentrepresentant
------------------	---------------------

Suppleant med rösträtt

Karl-Fredrik Boholm Kylesten	studentrepresentant
------------------------------	---------------------

Representant från TUR

Maja Elmgren	TUR
--------------	-----

Övriga närvarande

Sami Vihriälä	projektledare, §1-2
Emma Svensson	studievägledare, §4c
Susanne Paul	utbildningsledare
Sara Rosenquist	utbildningsledare §4-§8
Emma Kristensen	utbildningsledare
Lena Strålsjö	utbildningsledare, §1-2

- | | | |
|-----|--|--|
| § 1 | Justeringsperson
Beslut: Jörgen Östensson | Föredragande:
prodekan för utbildning |
| §2 | Livslångt lärande
Information och diskussion. | Föredragande:
Lena Strålsjö
Sami Vihriälä |
| §3 | Verksamhetsplanen 2021
Information. | TEKNAT 2020/4
Föredragande:
prodekan för utbildning
Emma Kristensen |
| §4 | Verksamhetsplanen 2022 – utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Beslut:
- att arbeta vidare med ett förslag där:
Bilaga 1.1
- UPPMAX finansieras på samma sätt som för 2021 (fakulteten står för halva kursavgiften), 15% avsätts för Studium. Samverkan med STUNS energi (500 tkr), Testa Center (805 tkr) samt nationell kurs för pedagogiskt sakkunniga (15 tkr) tilldelas medel enligt förslag. Medel för lokaler på Klubban avsätts med samma summa som för 2021 (1 080 300 kr). Dessa avsättningar fördelas mellan statsanslag och studieavgifter enligt samma princip som för 2021.
- för lokaler för nationellt resurscentrum för biologi/bioteknik avsätts 505 tkr (som 2021). Inför verksamhetsplanen för 2023 ska detta ses över (avtal, verksamhet samt hur andra lärosäten hanterar sina resurscentra).
Bilaga 1.3
- Enheten för studentservice tilldelas medel enligt samma principer som för 2021. Beredningen har ännu inte tagit ställning till äskandet om studieteknik.
- Farmaceutisk fakultet tilldelas, istället för kemisektionen, medel för koordination och examination för examensarbeten på civilingenjörsprogrammet i kemiteknik som görs hos dem.

Bilaga 1.7 (tilldelning till andra fakulteter)
- samma principer och prislappar (PLO-uppräknade) som för 2021 används.

Bilaga 1.6 (kontering av programansvariga)
- att skicka ett förslag till fakultetsnämnden, med motivering i enlighet med diskussionen på mötet:
-att konteringen beräknas med den nuvarande formeln, dvs
<i>Kontering av programansvarig = 0,025*programmets längd i år + 0,00125*antal registrerade studenter (hstk)</i> | TEKNAT 2021/30
Föredragande:
prodekan för utbildning
Emma Svensson
Emma Kristensen |

-att lägsta kontering för program som är ett eller två år är 10 %.
För program som är tre år eller längre är lägsta kontering 25 %

-att konteringen låses under hela mandatperioden. En större ökning, såsom en extra årskull, föranleder dock en ökning av konteringen mellan åren under mandatperioden

-att alla programansvariguppdrag över 50 % delas. För mindre program kan uppdraget delas om starka skäl finns. En person blir då programansvarig och en person biträdande programansvarig. Fördelningen av konteringen mellan dessa två avgörs från fall till fall. Om uppdraget hamnar precis över 50 % kan programansvarig avstå från att ha en biträdande programansvarig (programansvarigs uppdrag blir då 50 %). Detaljerna kring detta behöver utarbetas.

§5 **Revidering av riktlinjer för omtentamina**

TEKNAT 2021/118

Föredragande:

Emma Kristensen

Beslut:

- att uppdra åt en arbetsgrupp att ta fram ett förslag på när kurser som ges flera gånger per år ska omtenteras.

- att till denna arbetsgrupp utse Lisa Freyhult, en schemaläggare (utses av enhetschef), Jörgen Östensson samt Karl-Fredrik Boholm Kylesten. Emma Kristensen utgör kanslistöd.

§6 **Kursstorlek - moduler**

Föredragande:

ordförande

Punkten bordlades.

§7 **Förtydligande av fakultetens arbetsordning**

TEKNAT 2019/177

Föredragande:

Prodekan för utbildning

Beslut:

- att skicka in förslag enligt diskussion på mötet.

§8 **Utvärderingsrapporter forskarutbildning**

TEKNAT 2020/47

Föredragande:

Ordförande FUN

- a) Teknik - institutionen för elektroteknik
- b) Teknik - institutionen för samhällsbyggnad och industriell teknik
- c) Biologi - institutionen för ekologi och genetik

Beslut:

- att för institutionen för ekologi och genetik föreslå fakultetsnämnden att de föreslagna åtgärderna ska genomföras och att detta ska följas upp av forskarutbildningsnämnden i den årliga uppföljningen.

- att för institutionen för ekologi och genetik

efter redaktionella ändringar föreslå fakultetsnämnden att fastställa utvärderingsrapporterna inklusive slutsatserna enligt förslag.

- att återremittera rapporterna för båda teknikinstitutionerna till forskarutbildningsnämnden för förtydliganden.

§9 **Statistik – utfall vt2021**

Information.

Föredragande:
Emma Kristensen

§10 **Antagningsstatistik hösten 2021**

Nationella antagningsomgången. Information.

Föredragande:
Emma Kristensen

§11 **Meddelanden**

Information.

Föredragande:
Prodekan för utbildning

- a) Fakultetsnämndens direktiv inför VP23
- b) Vision och mål: vetenskapsområdet för teknik och naturvetenskap
- c) Statistik avgiftsbetalande
- d) Mandatperioder programråd

§12 **Rapport från NUN, TUN, FUN, TUR, samverkansberedning, utskottet för lika villkor och studentkårer**

Information.

Föredragande:
ordförande NUN, TUN,
FUN, TUR, studenter

Vid protokollet

Emma Kristensen

Justeras

Cecilia Johansson

Jörgen Östensson